

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

«Центр «Созвездие»

ПРИНЯТО Педагогическим советом Протокол от 15. 01.2021 № 03	УТВЕРЖДЕНО Приказом по МБУ ДО «Центр «Созвездие» от 15.01.2021 № 03
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке разработки, оформления , утверждения и реализации дополнительной
общеобразовательной общеразвивающей программы**

РАССМОТРЕНО
Методическим советом
МБУДО «Центр «Созвездие»
Протокол от 14.01.2021 № 03

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О порядке разработки, оформления, утверждения и реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы» (далее Положение) является локальным актом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр «Созвездие» (далее МБУДО «Центр «Созвездие»)

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации.

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями 2019 года.

- Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

- Концепцией развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. N 1726-р);

- «Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. N 996-р);

- Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (приложение к письму Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 N 09-3242);

- Методическими рекомендациями по разработке дополнительных общеразвивающих программ в Московской области;

- Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр «Созвездие».

1.3. Положение определяет порядок разработки, оформления и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в том числе программ с учетом особенностей психофизического развития учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

1.4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, оценочных материалов, календарного учебного графика, методических материалов (ФЗ «Об образовании в РФ», ст.2, п.9).

1.5. Образовательный процесс в МБУ ДО «Центр «Созвездие» осуществляется на русском языке.

1.6. Содержание дополнительных образовательных программ (Концепции развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. №1726-р) должно быть ориентировано на:

– формирование и развитие творческих способностей учащихся;

– удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном,

художественно-эстетическом, нравственно-интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

– формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;

– обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;

– выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

– профессиональную ориентацию учащихся;

– создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;

– подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

– социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;

– формирование общей культуры учащихся.

1.7. Содержание дополнительные общеобразовательных общеразвивающих программ определяется в рамках следующих направленностей: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической (Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 п.9).

1.8. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются на стартовом, базовом, продвинутом уровне освоения содержания программы или могут быть разноуровневыми, когда в процессе реализации учащийся последовательно переходит от уровня к уровню (Приложение 1).

«*Стартовый уровень*» предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.

Реализация стартового уровня предполагает наличие программы не более чем на один год обучения в количестве до 144 часов. Данная программа может быть использована в нескольких вариантах:

– как самостоятельный курс освоения определенного вида деятельности;

– как первая ступень

– переход к базовой общеразвивающей программе обучения;

– как основа программы по внеурочной деятельности, реализуемой педагогами дополнительного образования;

– как дополнительная общеразвивающая программа для лагерей летнего отдыха и оздоровления детей;

Состав учащихся может быть сменным, как одновозрастным, так и разновозрастным.

При этом рекомендуемая сменяемость за весь период освоения программы составляет не более 50 %. В зависимости от направленности программы, ее содержания и особенностей усвоения стартового уровня, педагог дифференцирует материал по уровням освоения внутри программы, который фиксируется в предполагаемых результатах усвоения (стартовые возможности, промежуточный и итоговый контроль).

Контроль усвоения содержания образования отражается в разделе «методическое обеспечение программы» и может быть представлен в форме творческих, зачетных работ, анкет, тестов, победы на конкурсах и соревнованиях, и др.

«*Базовый уровень*» программы предполагает реализацию материала, обеспечивающего освоение специализированных знаний, создающего общую и целостную картину изучаемого предмета в рамках содержательно-тематического направления программы (144 ч.-216 ч.). Программа базового уровня реализуется в течение двух-трех лет,

направлена на формирование знаний, умений и навыков базового уровня и предполагает занятия с основным составом детского объединения. При этом сохранность контингента составляет до 75 % от поступивших на обучение. В программе необходимо предусмотреть уровневую дифференциацию, обусловленную особенностями направленности программы, спецификой освоения и индивидуальными особенностями, возможностями и потребностями детей и подростков, которые могут являться основанием к переходу на следующий (продвинутый) уровень.

Способы отслеживания уровневых результатов используются такие же, как и в программах стартового уровня.

«Продвинутый» уровень предполагает организацию материала, обеспечивающего доступ к сложным (возможно узкопрофильным) и специфическим знаниям и навыкам в рамках содержательно-тематического направления программы, а также предполагает изучение около профессиональных и профессиональных знаний в данном виде деятельности. Рекомендуемый срок реализации программы –1-3 года. Рекомендуемый объем часов –до 288 часов в год. Она может реализовываться в различных формах в соответствии с направленностью программы:

–продолжение обучения по дополнительной общеобразовательной программе, реализующей продвинутый уровень обучения, разработанной с учетом групповой работы;

–разработку варианта программы, включающей формы индивидуальных или подгрупповых творческих (научно-исследовательских, технических и т.д.) проектов учащихся;

–разработку индивидуальных образовательных маршрутов, на основе программы продвинутого уровня. Данные формы выстраиваются на основе общей программы, в которой представлены ведущие образовательные модули, соответствующие продвинутому уровню. Индивидуальный образовательный маршрут включает в себя индивидуальный план, составленный на основе модулей. Индивидуальный план составляется совместно с учащимся на основе его предпочтений и предполагает определенные результаты в виде промежуточных проектов, самостоятельных творческих работ, участия в олимпиадах, конкурсах, концертах и т.д., которые фиксируются в портфолио учащегося. Портфолио учащегося является приложением к индивидуальному образовательному маршруту. Портфолио ведет сам учащийся, педагог контролирует и делает свои отметки по результатам.

1.9. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в ходе реализации должны ежегодно корректироваться с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы (п.11 Приказа Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»).

2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ

2.1. Проектирование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется педагогом дополнительного образования на основе действующих нормативных документов и законов Российской Федерации, настоящего Положения с учетом существующих программ по данной образовательной направленности в соответствии с социальным заказом.

2.2. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;
- определенному уровню общего образования (дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования; направленностям дополнительных общеобразовательных программ);
- интересам и потребностям детей.

2.3. Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ строится на следующих принципах:

- свободы выбора образовательных программ и режима их освоения
- соответствия образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- вариативности, гибкости и мобильности образовательных программ;
- разноуровневости (ступенчатость) образовательных программ;
- модульности содержания образовательных программ, возможности взаимозачета результатов;
- ориентации на личностные, метапредметные и предметные результаты образования;
- творческий и продуктивный характер образовательных программ;
- ориентации на открытый и сетевой характер реализации программ.

2.4. Разработчик Программы самостоятельно определяет: цель, задачи Программы, направленность, актуальность, содержание, последовательность изучения тем и количество часов на освоение, продолжительность и частоту занятий в неделю, состав учащихся по программе (по возрасту, по уровню развития и др.), формы и методы организации образовательного процесса, условия реализации Программы, планируемые результаты и критерии их оценки.

2.5. Разработка Программы осуществляется педагогом в течение учебного года, предшествующего году начала реализации программы.

2.6. Методическое сопровождение деятельности педагога по разработке Программы и консультативную помощь на протяжении всего процесса реализации программы оказывают методисты учреждения.

3. СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Структуру дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы составляют два основных раздела.

«Комплекс основных характеристик программы»:

- пояснительная записка;
- цель и задачи программы;
- содержание программы;
- планируемые результаты;

«Комплекс организационно-педагогических условий»:

- календарный учебный график;
- условия реализации программы;
- формы аттестации;
- оценочные материалы;
- методические материалы;
- список литературы

3.2. Титульный лист программы – страница, предваряющая текст программы и служащая источником информации, необходимой для идентификации документа (наименование образовательной организации, дата и N протокола методического совета, дата и N

протокола педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации; гриф утверждения программы, с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа), название программы, адресат программы, срок ее реализации, ФИО, должность разработчика(ов) программы, город и год ее разработки) (Приложение 2).

3.3. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

3.3.1. Пояснительная записка (общая характеристика программы):

- *направленность программы* - техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая
- *уровень освоения содержания программы* - стартовый, базовый, продвинутой уровни или разноуровневая программа, в этом случае необходимо указать срок обучения на том или ином уровне;
- *актуальность программы* – обоснована и прописана на основе изучения общественной или государственной потребности, условий реализации в учреждении и (или) на основе изучения потребностей детей и родителей;
- *новизна, отличительные особенности программы* - отличительные черты, характерные свойства, основные идеи, отличающие программу от уже существующих;
- *адресат программы* - примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе – возраст, уровень развития, круг интересов, личностные характеристики, потенциальные роли в программе (ФЗ «Об образовании в РФ», ст.2, п.15); количество учащихся в объединении и их возрастные категории зависят от направленности программы, что определяется локальным нормативным актом МБУДО «Центр «Созвездие»
- *объем и срок освоения программы* – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы и количество учебных часов по годам обучения (и по уровням освоения содержания программы);
- *формы обучения*- занятие (при необходимости указывается другие формы обучения: экскурсия, семинар, лекция, конференция) очное, очно-заочное, заочное.
- *режим занятий* – периодичность и продолжительность занятий, количество часов и занятий в неделю.

3.3.2 Цели и задачи программы

Цель – учитывает направленность, уровень освоения содержания программы, должна быть конкретна, перспективна и реальна, формулируется от существительного, так как обозначает процесс развития учащегося, на который направлена реализация программы и тот практико-ориентированный процесс, который будет осуществляется при освоении содержания программы;

- *задачи* – это способы поэтапного достижения цели; задачи формулируются от глагола и отвечают на вопрос: что нужно сделать чтобы достичь цели? Задачи при формулировании не разделяются по типам, но обязательно отражают установки на воспитание и развитие, а не только на обучение! Цель и задачи должны соотноситься с планируемыми результатами.

При разработке комплексной общеобразовательной общеразвивающей программы составляется общая пояснительная записка по той же структуре. Цель и задачи комплексной программы должны быть согласованы с целями дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, входящих в комплекс.

3.3.3. Содержание программы:

- *учебно-тематический план* содержит наименование разделов и тем, определяет последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием часов теоретических и практических занятий), оформляется в виде таблицы; составляется на каждый год обучения отдельно (Приложение 3). В комплексной программе общий учебно-тематический план не составляется.

- учебный план комплексной программы составляется в виде таблицы, где указаны названия дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, входящих в комплекс, количество часов (с указанием часов теоретических и практических занятий). Содержание программы должно быть направлено на достижение ее целей и планируемых результатов ее освоения; это реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебно-тематическим планом, включая описание теории и практики по каждому разделу и каждой теме; соответствует целеполаганию и планируемым результатам освоения программы.

При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил:

- содержание составляется согласно учебно-тематическому плану;
- формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в учебно-тематическом плане;
- необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (теме);
- материал следует излагать назывными предложениями;
- содержание каждого года обучения оформляется отдельно;
- в содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений, репертуар и т.п.);
- в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.

В комплексной программе общее содержание не прописывается.

3.3.4. Планируемые результаты.

определяются с учетом компетентностного подхода и практико-ориентированного характера обучения и формулируются в том, что будет знать, понимать и может продемонстрировать учащийся после завершения обучения на соответствующем уровне освоения содержания программы. В комплексной программе прописываются общие планируемые результаты.

3.4. Комплекс организационно-педагогических условий:

3.4.1. *Календарный учебный график* - определяет даты начала и окончания учебных периодов, количество учебных недель или дней, режим работы и особенности работы в каникулярное время. (Приложение 4).

3.4.2. *Условия реализации программы* – материально-техническое обеспечение: характеристика помещений для занятий по программе, площадок, перечень оборудования, приборов, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся); информационное обеспечение – аудио-, видео-, фото-, интернет источники; кадровое обеспечение.

3.4.3. *Формы аттестации* – входной, текущий, промежуточной и итоговой контроль указываются в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке осуществления входного, текущего контроля, промежуточной и итогового контроля.

Входной контроль - оценка стартового уровня образовательных возможностей учащихся при поступлении в объединение или осваивающих программу 2-го и последующих лет

обучения, ранее не занимающихся по данной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

Текущий контроль - оценка уровня и качества освоения тем/разделов программы и личностных качеств учащихся; осуществляется на занятиях в течение всего учебного года.

Промежуточный контроль - оценка уровня и качества освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по итогам изучения раздела, темы или в конце определенного периода обучения/учебного года (при сроке реализации программы более одного года).

Итоговый контроль- оценка уровня и качества дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по завершению учебного года или всего периода обучения по программе.

3.4.4. Оценочные материалы – указать перечень оценочных материалов, необходимых для осуществления входного, текущего, промежуточной и итогового контроля и позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов (ФЗ N 273, ст.2, п.9; ст. 47, п.5). Оценочные материалы могут быть представлены в виде приложения к программе;

3.4.5. Методическое обеспечение – раздел представляет краткое описание методики работы по программе и может включать:

- перечень и описание УМК и других методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и достижение планируемых результатов;
- описание методов и технологий обучения, используемых при реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
- формы организации образовательной деятельности. - очные, очно-заочные и дистанционные.

3.4.6. Список литературы:

- список использованной литературы при составлении программы;
- список литературы для участников образовательного процесса – педагогов, учащихся.
- Список литературы оформляется по ГОСТ Р 7.0.7. – 2008

3.5. Требования к оформлению программы.

- размер бумаги – А4.
- поля: сверху – 1,5 см., снизу 1,5 см., слева 2,5 см., справа 1,5см.
- Шрифт Times New Roman, 12
 - Текст по ширине.
 - Интервал одинарный, перенос автоматический.
 - Абзац – красная строка – 1,25 см.

4. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ

4.1 . Порядок проверки и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ:

4.1.1 Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, разработанные в МБУДО «Центр «Созвездие», проходят внутреннюю экспертизу и (или) внешнюю экспертизу.

Внутренняя экспертиза – обсуждение программы на методическом совете МБУ ДО «Центр «Созвездие» – это анализ качества документа, его соответствия уставу, действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию дополнительного образования детей. По итогам на образовательную программу составляется рецензия внутренней экспертизы.

Внешняя экспертиза программы проводится специалистами в данной области деятельности. По результатам данной экспертизы составляется рецензия, подтверждающая соответствие содержания и методики профильной подготовки детей современным требованиям в данной области деятельности.

4.1.2. Обсуждение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы на заседании педагогического совета МБУДО «Центр «Созвездие» – органа, полномочного утверждать нормативные документы, регламентирующие содержание работы учреждения (организации) и детского объединения дополнительного образования.

4.1.3.. Решение об утверждении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы обязательно заносится в протокол педагогического совета

4.1.4. Утверждение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется приказом директора МБУДО «Центр «Созвездие», на основании решения педагогического совета.

4.2. Внутренняя экспертиза – это анализ качества документа, его соответствия уставу образовательной организации, действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию дополнительного образования детей.

5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ

5.1. Содержание и сроки дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяются и утверждаются МБУДО «Центр «Созвездие» (Закон № 273-ФЗ гл. 2, ст. 12, п. 5; гл. 10, ст. 75, п. 4).

5.2. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в МБУДО «Центр «Созвездие» реализуются в течение всего календарного года, включая каникулярное время, с использованием кадровых и материальных ресурсов;

5.3. Программы могут быть реализованы, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм совместно с научными, физкультурно-спортивными, организациями культуры, и иными организациями. Сетевая форма реализации программ обеспечивает возможность освоения обучающимися Программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных. Использование сетевой формы реализации Программ осуществляется на основании договора между организациями.

5.4. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут осуществляться на основе образовательных технологий, в том числе дистанционных и электронного обучения (Закон № 273-ФЗ гл. 2, ст. 13, п. 2; гл. 2, ст. 16);

5.5. При реализации Программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.6. Педагог, реализующий дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, обязан обеспечивать качество реализации Программы (курса, дисциплины, модуля), а также объективность контроля достижений учащихся.

5.7. В процессе образовательной деятельности по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе педагог ведет утвержденную в учреждении документацию с обязательным соблюдением сроков, определенных нормативными документами МБУДО «Центр «Созвездие»,..

6 . ПОРЯДОК КОРРЕКТИРОВКИ ПРОГРАММЫ

6.1. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы при необходимости корректируются (обновляются) педагогами с учетом изменений в нормативно-законодательной базе, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

6.2. Корректировка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется педагогом, реализующим программу, ежегодно в срок до 25 августа текущего календарного года.

6.2.1. Обновлённая программа проходит внутреннюю экспертизу в установленном данным Положением порядке.

7. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1 За разработку, оформление дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы персональную ответственность несет педагог дополнительного образования. Контроль осуществляется руководителем структурного подразделения, заместителями директора по учебно-воспитательной работе.

7.2 За экспертизу дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы несет ответственность: председатель Методического совета МБУДО «Центр «Созвездие».

**Матрица для разработки дополнительных
общеобразовательных общеразвивающих программ**

Уровень	Количество часов в год	Срок обучения	Возрастной состав	Формы организации
Стартовый	до 144	1 год	6-18 одновозрастной разновозрастной переменный	Групповые
Базовый	144 (216)	2-3 года	7-18 одновозрастной	Групповые
Продвинутый	до 288	1-3 года	9-18	Групповые по подгруппам
	до 144			Индивидуальный образовательный маршрут

Титульный лист

дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
Управление образования администрации Городского округа Шатура
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр «Созвездие»

Принята на заседании педагогического совета Протокол от «__» _____ 20__ г.	Утверждаю Директор МБУ ДО «Центр «Созвездие» _____/ф.и.о./ «__» _____ 20__ г.
---	--

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
художественной направленности «Рукодельница»

Возраст обучающихся: 10 – 12 лет
Срок реализации: 2 года

Автор-составитель:
Яковлева Наталья Александровна,
педагог дополнительного образования

. Шатура, 20... г.

Приложение 3

Оформление учебного плана

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	

Приложение 4

Оформление календарный учебного графика

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол- во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля

Оформление списка литературы

Оформление списка литературы регулируется ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»

Все источники нумеруются по порядку, начиная с 1. Разные типы источников (книги, научные статьи) разделяются заголовка, после которых исчисление продолжается.

Самым популярным источником в списке литературы являются книги. При оформлении книг в списке литературы необходимо указать следующие данные, в строгой последовательности:

- Имя основного автора и инициалы
- Полное название книги:
- Тип книги или научной работы /
- Полный список авторов и соавторов (фамилия инициалы)
- Редакция:
- Издательство —
- Количество страниц

Ниже приведены примеры списка литературы в книгах.

Правила оформления списка литературы

Нормативные правовые акты располагаются в соответствии с их юридической силой:

- международные законодательные акты – по хронологии;
- Конституция РФ;
- кодексы – по алфавиту;
- законы РФ – по хронологии;
- указы Президента РФ – по хронологии;
- акты Правительства РФ – по хронологии;
- акты министерств и ведомств в последовательности – приказы, постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту, акты – по хронологии.

Образец оформления списка литературы

На книгу

Цыганов В.В., Бородин В.А., Шишкин Г.Б. Интеллектуальное предприятие: механизмы овладения капиталом и властью. — М.: Университетская книга, 2004 — 770 с.

На статью из журнала

Кузнецов Л.А. Системное представление финансово хозяйственной деятельности предприятия // Проблемы управления. — 2003 — № 3 — С. 39 — 48 Akers S.B. Binary decision diagrams // IEEE Trans. Computers. — 1978 — Vol. C-27, N 6 — P.

На статью из сборника

Абашкина Е.О. Рынок труда и уровень жизни населения России: нелинейные методы анализа и прогнозирования // Информация и экономика: теория, модели, технологии: Сб. науч. тр. — Барнаул, 2002 — С. 80 — 111

На доклад из сборника трудов конференции

Рыков А.С., Лановец В.В., Матвиенко М.Ю. Система конструирования и исследования алгоритмов деформируемых конфигураций // Тр. междунар. конф. «Идентификация систем и задачи управления» SICPRO'2000 / Ин-т пробл. упр. — М., 2000 — С. 5 — 9

Hu B., Mann G., Gosine R. How to evaluate fuzzy PID controllers without using process information // Proc. of the 14-th World Congress IFAC. — Beijing, 1999 — P. 177 — 182

Нижегородцев Р.М. Импульсное моделирование миграционных процессов // Проблемы управления безопасностью сложных систем: Материалы IX междунар. конф. — М., 2001 — С. 150 — 155

На автореферат диссертации

Венков А. Г. Построение технологических процессов в условиях неопределенности: Автореф... дис. канд. техн. наук. — Липецк: ЛГТУ, 2002 — 20 с. или Автореф. дис... д-ра экон. наук.

На книгу под редакцией

Справочник по теории автоматического управления / Под ред. А. А. Красовского. — М.: Наука, 1987 — 712 с.

На авторские свидетельства и патенты

А. с. 1007970 СССР. Устройство для захвата деталей / В. С. Ваулин, В. Г. Кемайкин // Бюл. — 1981 — № 12 — С. 136 Пат. 2012345 РФ. Датчик уровня / И. С. Сидоров // Бюл. — 2001 — № 1 — С. 96 Пат. 4050242 США. Multiple bypass — duct turbofan and method of operating same / D. J. Dusa. Оpubл. 27.09.77.

Если четыре автора:

На книгу

Общая теория систем / А. М. Иванов, В. П. Петров, И. С. Сидоров, К. А. Козлов. — СПб.: Научная мысль, 2005 — 480

На статью

Специальная теория систем / А. С. Малкин, С. А. Палкин, М. А. Чалкин, З. Я. Залкинд // Проблемы науки и техники. — 2005 — Т. 1, № 3 — С. 31 — 42

Если авторов более четырех:

На книгу

Методология общей теории систем / А. М. Иванов, В. П. Петров, И. С. Сидоров и др. — СПб.: Научная мысль, 2005 — 480 с.

На статью

Методологические аспекты теории систем / А. С. Малкин, С. А. Палкин, М. А. Чалкин и др. // Проблемы науки и техники. — 2005 — Т. 2, № 5 — С. 61 — 69

Нумерация

Многим не нравится, когда Word насильственно включает автоматическую нумерацию там, где она по мнению автора, не нужна, и нумеруют пункты списков вручную. Как раз для списка литературы автоматическая нумерация – вполне разумный выбор. Вы будете добавлять и вычеркивать пункты и каждый раз придется перенумеровывать весь список сначала. Ошибки обязательно появятся. Правильным будет на панели инструментов нажать кнопку «Нумерованный список по умолчанию» и наслаждаться предоставленными возможностями.

Основные правила

Запись о книге, написанной одним автором, будет выглядеть так:

Линьков, С. М. Пособие по созданию сайтов [Текст] / С. М. Линьков. – СПб.: IT-контора, 2016 – 167 с ГОСТом рекомендовано после названия издания указывать тип представления информации, в данном случае текст, но могут быть географические карты, ноты, репродукции.

Если книга написана группой авторов: в библиографической записи указывают только три фамилии, остальных скрывают под термином и др.

Линьков, С. М. Пособие по созданию сайтов [Текст] / С. М. Линьков, П. И. Мавренко, В. М. Топал и др. – СПб.: IT-контора, 2016 – 167 с.

Описание электронных ресурсов

диск

Даль, В. И. Толковый словарь живого великого языка Владимира Даля [Электронный ресурс] / В. И. Даль; подгот. по 2-му печ. изд. 1880–1882 гг. – Электрон. дан. – М.: АСТ, 1998 – 1 электрон.опт. диск (CD-ROM).

электронный журнал

Краснов, И. С. Методологические аспекты здорового образа жизни россиян [Электронный

