

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ШКОЛА ИСКУССТВ «АДАМАНТ»
ГОРОДА ГОРНО-АЛТАЙСКА»

Принято
Педагогический совет
протокол № 4
от «14» января 2021 года

Утверждаю
Директор МБУ ДО «Школа искусств
«Адамант» г. Горно-Алтайска»
А.А. Кудряшов
«14» января 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об адаптированных дополнительных общеобразовательных программах
МБУ ДО «Школа искусств «Адамант» г. Горно-Алтайска»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:
Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации»;

Федерального закона РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных
гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Концепции развития дополнительного образования детей (распоряжение
Правительства РФ от 04.09.2014г. № 1726-р);

Паспорта приоритетного проекта «Доступное дополнительное
образование для детей» (утвержден президиумом Совета при Президенте
Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным
проектам, протокол от 30 ноября 2016 г. № 11);

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от
19.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления
образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным
программам»;

Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от
28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20
«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и
обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Устава МБУ ДО «Школа искусств «Адамант» г. Горно-Алтайска».

Методических рекомендаций по реализации адаптированных
дополнительных общеобразовательных программ, способствующих
социально-психологической реабилитации, профессиональному
самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая
детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей (письмо
Министерства образования и науки РФ от 29 марта 2016 г. № ВК-641/09)

1.3. Настоящее Положение определяет порядок разработки, адаптации,

утверждения и реализации дополнительных общеобразовательных программ с учетом особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Образовательная деятельность по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- укрепление здоровья;
- организацию свободного времени;
- обеспечение адаптации к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

1.4. Адаптированные дополнительные общеобразовательные программы определяют содержание образования и выполняют следующие функции: нормативную, целеполагания, процессуальную, оценочную.

1.5. Термины и определения, использованные в Положении:

образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ;

образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации и иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

дополнительное образование – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и не сопровождается повышением уровня образования;

обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости

обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;

качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

2. Требования к структуре адаптированной дополнительной общеобразовательной программы

2.1. Структура адаптированной дополнительной общеобразовательной программы включает:

- комплекс основных характеристик программы.
- комплекс организационно-педагогических условий, включая формы аттестации.

2.2. Титульный лист - первая страница, предваряющая текст программы и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа

Титульный лист включает:

- наименование образовательной организации;
- гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);

название дополнительной общеобразовательной программы;

- возраст детей, на которых рассчитана дополнительная общеобразовательная программа;
- срок реализации программы; адресат программы; срок её реализации;
- Ф.И.О., должность автора-составителя программы;
- город и год разработки.

2.3. Комплекс основных характеристик программы.

2.3.1. Пояснительная записка (общая характеристика программы) включает:

- направленность (профиль) программы — техническая, естественно-научная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая;

- актуальность программы - своевременность, современность предлагаемой программы;

- отличительные особенности программы — характерные свойства, отличающие программу от других, остальных; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие;

- адресат программы - примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе;

- объем программы – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы;

- формы обучения (очная, очно-заочная, заочная, дистанционная);

- методы обучения, в основе которых лежит способ организации занятия;

- тип занятия: комбинированный, теоретический, практический,

диагностический, лабораторный, контрольный, репетиционный, тренировочный и др.;

- формы проведения занятий;
- срок освоения программы определяется содержанием программы - количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения;
- режим занятий — периодичность и продолжительность занятий.

2.3.2. Цель и задачи программы:

- цель — это стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат; цель должна быть ясна, конкретна, перспективна, реальна, значима;
- задачи — это те конкретные результаты реализации программы, суммарным выражением которых и является поставленная цель.

2.3.3. Содержание программы:

2.3.3.1 Учебный план включает общий перечень разделов или тем, количество часов по каждому году обучения. Оформляется в виде таблицы.

В учебном плане необходимо закладывать часы:

- на комплектование группы первого года обучения;
- на вводное занятие (введение в программу);
- концертную, выставочную или соревновательную деятельность;
- мероприятия воспитывающего и познавательного характера;
- итоговое занятие, отчетное мероприятие.

Расчет количества часов в учебном плане ведется на одну учебную группу (или на одного обучающегося, если это группа индивидуального обучения).

2.3.3.2. Содержание учебного плана - это реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме;

При реализации программ дополнительного образования через проектную деятельность обучающихся можно формулировать ее этапы (самоопределение, целеполагание и т.п.) и задачи каждого этапа.

При включении в дополнительную образовательную программу экскурсий, игровых занятий, досуговых и массовых мероприятий в содержании указываются тема и место проведения каждой экскурсии, игры, мероприятия и др.

2.3.4. Планируемые результаты - совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, личностных, метапредметных и предметных результатов, приобретаемых учащимися при освоении программы по ее завершении, формулируются с учетом цели и содержания программы

2.4. Комплекс организационно-педагогических условий.

2.4.1. Календарный учебный график — это составная часть образовательной программы, являющейся комплексом основных характеристик образования, определяет количество учебных недель и количество учебных дней, даты начала и окончания учебных периодов/этапов; календарный учебный график является обязательным

приложением к дополнительной общеобразовательной программе и составляется для каждой группы

2.4.2. Условия реализации программы – это реальная и доступная совокупность условий для реализации программы. Включает описание необходимых материально-технических условий (помещение, площадки, оборудование, приборы, материалы), информационные ресурсы, определение возможных вариативных форм реализации программы: дистанционное обучение, очно-заочное обучение, индивидуальные образовательные маршруты и т.д.).

2.4.3. Формы аттестации - творческая работа, проект, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые уроки, вернисажи и т.д.: разрабатываются индивидуально для определения результативности усвоения образовательной программы, отражают цели и задачи программы.

В данном подразделе следует указать методы отслеживания (диагностики) успешности овладения обучающимися содержанием программы.

Возможно использование следующих методов отслеживания результативности:

- педагогическое наблюдение;
- педагогический анализ результатов анкетирования, тестирования, опросов, выполнения учащимися творческих заданий, участия воспитанников в мероприятиях (концертах, викторинах, соревнованиях, спектаклях), защиты проектов, решения задач поискового характера, активности обучающихся на занятиях и т.п.;
- мониторинг: для отслеживания результативности можно использовать дневники достижений воспитанников, карты оценки результатов освоения программы, дневники педагогических наблюдений, портфолио учащихся и т.д.

2.4.4. Методические материалы - обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.); рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.; дидактический и лекционный материал, методики по исследовательской работе, тематику опытнической или исследовательской работы и т.д.

В раздел методического обеспечения можно включить описание приемов и методов организации учебно-воспитательного процесса, дидактических материалов, технического оснащения занятий.

Методическое обеспечение программы может быть представлено в форме таблицы:

Раздел или тема программы	Формы занятий	Приемы и методы организации	Дидактический материал	Техническое оснащение	Формы подведения итогов
---------------------------	---------------	-----------------------------	------------------------	-----------------------	-------------------------

		образовательной деятельность (в рамках занятия)			

2.4.5. Список литературы включает основную и дополнительную учебную литературу (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии), справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы), электронные информационные ресурсы. Может быть составлен для разных участников образовательных отношений - педагогов, учащихся; оформляется в соответствии с требованиями к оформлению библиографических ссылок

3. Порядок утверждения адаптированных дополнительных общеобразовательных программ

3.1. Адаптированная дополнительная общеобразовательная программа, разрабатываемая в образовательном учреждении проходит утверждение в определенном порядке.

3.1.1. Внутренняя экспертиза - обсуждение программы на методическом совете учреждения - проводится с целью анализа качества документа, его соответствия уставу, действующим нормативно-правовым документам и требования к содержанию дополнительного образования.

3.1.2. Рассмотрение программы на заседании педагогического совета учреждения (результаты рассмотрения фиксируются в протоколе).

3.1.3. Утверждение адаптированной дополнительной общеобразовательной программы осуществляется приказом директора на основании решения педагогического совета.

3.2. Экспертиза осуществляется, исходя из следующих критериев:

- актуальность;
- стратегичность,
- соответствие требованиям данного Положения;
- научная обоснованность (психолого-педагогическая);
- системность раскрытия содержания, комплексность структурных элементов;
- технологичность (вариативность);
- безопасность образовательного процесса;
- материально-техническая и кадровая возможность реализации программы;
- стиль и логичность изложения;
- оформление программы.

3.3. Учреждение ежегодно (до 1 сентября текущего календарного года) утверждает рекомендованные к реализации адаптированные дополнительные общеобразовательные программы.

3.4. Адаптированная дополнительная общеобразовательная программа,

реализуемая в рамках сетевого взаимодействия согласовывается с руководителем соответствующего учреждения (организации).

4. Порядок внесения изменений в адаптированные дополнительные общеобразовательные программы

4.1. Адаптированная дополнительная общеобразовательная программа обновляется педагогам с учетом целевых запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) 1 раз в год и при необходимости с учетом изменений в нормативно-законодательной базе

4.2. Ежегодно в программу вносятся изменения, связанные с календарным учебным графиком и календарно-тематическим планированием.

4.3. При изменениях в календарно-тематическом планировании в течение учебного года педагогом заполняется лист корректировки, который согласовывается с методистом и утверждается директором учреждения.

4.4. Корректировка адаптированной дополнительной общеобразовательной программы осуществляется педагогом, реализующим программу, ежегодно в срок до 1 сентября текущего календарного года.

4.5. Скорректированная программа проходит внутреннюю экспертизу в установленном данным Положением порядке.

5 Порядок хранения адаптированных дополнительных общеобразовательных программ

5.1. Оригинал адаптированной дополнительной общеобразовательной программы находится в методическом отделе учреждения, копия - у педагога.

5.2. Все экземпляры программы, включая титульные листы, должны быть идентичны.

5.3. Ответственность за сохранность оригинала программы несет методист.

5.4. На официальном сайте учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации», в подразделе «Образование в срок до 1 сентября» размещаются аннотации к реализуемым в текущем учебном году адаптированным дополнительным общеобразовательным программам с приложением рабочих программ в виде электронного документа;

6 Требования к оформлению адаптированных дополнительных общеобразовательных программ

6.1. Программа должна быть набрана шрифтом Times New Roman размер шрифта 14 Межстрочный интервал – одинарный.

Параметры страницы:

верхнее, нижнее поле – 2 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см.

Общее выравнивание текста (без оглавлений) – по ширине.

Листы формата А4.

6.2. Программа скрепляется и заверяется печатью учреждения и

подписью руководителя.

7 Реализация адаптированных дополнительных общеобразовательных программ

7.1. Педагоги дополнительного образования могут реализовывать адаптированные дополнительные общеобразовательные программы разработанные другими педагогами, по согласованию с разработчиком (ами) программы и администрацией учреждения.

7.2. Учреждение реализует адаптированные дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время, с использованием кадровых и материальных ресурсов учреждения.

7.3. Программы могут быть реализованы организацией, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм совместно с другими образовательными учреждениями, научными, физкультурно-спортивными, организациями, организациями культуры, и иными организациями. Сетевая форма реализации программ обеспечивает возможность освоения обучающимися программы с использованием ресурсов нескольких организаций.

7.4. Использование сетевой формы реализации Программ осуществляется на основании договора между организациями.

7.5. При реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

7.6. Педагог, реализующий адаптированные дополнительные общеобразовательные программы, обязан обеспечивать качество реализации, а также объективность контроля достижений учащихся.

7.7. В процессе образовательной деятельности по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе утвержденную в учреждении документацию с обязательным соблюдением сроков, определенных нормативными документами Учреждения.

7.8. Адаптированные дополнительные общеобразовательные программы текущего года обучения конкретной учебной группы считается выполненной (реализованной), если количество часов в календарно-тематическом плане и журнале учета рабочего времени по факту совпадает с количеством часов учебного плана данного года обучения.